



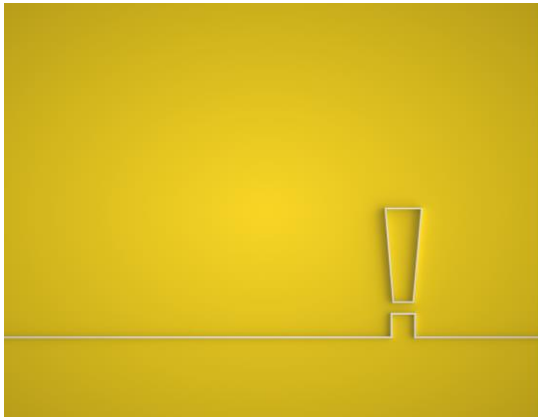
Projet de recherche  
**InterGenre – UEMOA**  
Séminaire de recherche interne

**Ecrire et réussir son Policy brief**

**GRAAD Burkina**



# Sommaire



- Introduction
- Qu'est-ce qu'un Policy brief ?
- Contenu du Policy brief
- Quelques conseils pratiques pour réussir son Policy brief
- Conclusion

# Introduction

- D'où est venue l'idée du Policy Brief ?
- A quel problème son édition répond ?


# Qu'est-ce qu'un Policy brief ?

- Le Policy brief est une publication aisée à lire et courte
  - note de politique,
  - document d'orientation politique,
  - note de position
- Idéalement le PB se tient sur 1 à 4 pages,
- le PB compte au maximum 3 000 mots tous contenus inclus.
- Le PB est généralement en libre accès sur internet (C'est que recommande le CRDI,

# Contenu du Policy brief

- Le PB argumente un message ayant une portée sur une question ou un problème auxquels sont confrontés des décideurs
  - Idée nouvelle
  - Une politique
  - Méthode
  - Solution
- Le PB propose une analyse et des éléments de réflexion ou d'action.

# Quelques conseils pour réussir son Policy brief

- Identifier sur la base de sa recherche,
    - une question d'actualité pertinente qui mobilise l'opinion publique
    - une solution recherchée à un problème crucial donné
    - Une méthode novatrice
  - Bien identifier le décideur ciblé
- 
- A large yellow triangle is positioned in the bottom right corner of the slide, pointing towards the top right.

# Quelques conseils pour réussir son Policy brief

- Rédiger un Policy brief est un exercice particulier, différent d'une publication scientifique :
  - votre lecteur n'est pas un scientifique ou un expert du domaine. Employez un **langage simple sans jargon (pas de théorie ni de « matériels et méthodes »)**,
  - votre lecteur a peu de temps pour lire. **Faites des phrases courtes, utilisez seulement les éléments utiles à votre argumentaire.**

# Quelques conseils pour réussir son Policy brief

- Rédigez avec soin :
  - le titre, qui présente le message,
  - en 1re page, **le condensé de l'essentiel**, qui peut prendre deux formes :
    - 1/ soit un « chapeau », c'est-à-dire un paragraphe qui résume les informations importantes ; dès la 1re phrase, souvent la description du contexte, le lecteur doit se sentir concerné et intéressé ;
    - 2/ soit une liste de 2 à 4 points qui indiquent les messages clés à retenir



# Quelques conseils pour réussir son Policy brief

- Vous pouvez organiser votre plan de la manière suivante (1/2) :
  - nommez et expliquez la question (ou le problème),
  - décrivez le contexte qui justifie l'importance de la question posée,
  - sur la base de vos travaux de recherche ou d'expertise, expliquez en quoi les idées ou les actions en vigueur ne permettent pas de répondre à la question,

# Quelques conseils pour réussir son Policy brief

- Vous pouvez organiser votre plan de la manière suivante (2/2) :
  - présentez votre proposition,
  - élargissez en formulant de nouvelles questions ou des pistes d'approfondissement,
  - précisez la recherche source d'où sont tirés vos résultats et vos arguments : références des publications et du projet de recherche. Privilégiez les documents accessibles sur internet.

# Exemples de Policy brief

- [\*\*ACCESS Policy Briefs\*\*](#), projet ACCESS (Arctic Climate Change, Economy and Society), 2011-2015, 4 n°, anglais, 4 p.
- [\*\*Notes de perspectives\*\*](#), projet [\*\*MAKALA\*\*](#) (Gérer durablement la ressource bois énergie), 2010-2014, 9 n°, français, 4 p.
- [\*\*Africa Gender Policy Briefs\*\*](#), programme de la Banque mondiale [\*\*Africa Gender Innovation Lab\*\*](#) (GIL), depuis 2011, 1 à 9 n°/an, anglais, 4 p., disponible dans l'entrepôt de publication de la Banque mondiale.



[Reducing-the-Agricultural-Gender-Gap-in-Cote-d'Ivoire-How-has-it-Changed-FR \(1\)](#) (Ligne de commande)



[Makala\\_Note\\_Perspective\\_1.pdf](#) (Ligne de commande)



[103188FR.pdf](#) (Ligne de commande)



[Makala\\_Notes\\_perspective\\_n°9\\_évaluation\\_PSG\\_web.pdf](#) (Ligne de commande)



[Engaging-Men-to-Transform-Gender-Attitudes-and-Prevent-Intimate-Partner-Violenc](#) (Ligne de commande)

# Quelques liens utiles

- Cochrane EPOC group, 2011. SURE Guides for Preparing and Using Evidence-Based Policy Briefs. [https://epoc.cochrane.org/sites/epoc.cochrane.org/files/public/uploads/SURE-Guides-v2.1/Collectedfiles/sure\\_guides.html](https://epoc.cochrane.org/sites/epoc.cochrane.org/files/public/uploads/SURE-Guides-v2.1/Collectedfiles/sure_guides.html)
- Dowek G., 2006. L'engagement des scientifiques. *Interstices*, 19-06-2006. <https://interstices.info/lengagement-des-scientifiques/>
- Gaillard M., 2015. Entre parole d'expert et visée programmatique : les *policy briefs*, genre discursif propre aux *think tanks* américains. *ASp* 67 : 55-80. <https://journals.openedition.org/asp/4647>
- Mendizabal E., 2012. A policy brief is a piece of paper. It doesn't DO anything on its own. Billet du blog du *think tank* On Think Tanks, 29-08-2012. <https://onthinktanks.org/articles/a-policy-brief-is-a-piece-of-paper-it-doesnt-do-anything-on-its-own/>
- Newcastle University, 2015. Public policy and the Humanities: Public policy engagement toolkit. Writing a policy brief. <http://toolkit.northernbridge.ac.uk/essentialskills/communicatingforpolicyaudiences/writingapolicybrief/>
- Research to Action, 2015. Policy briefs: key resources. <https://www.researchtoaction.org/howto/policy-briefs-2/>